



MEMÓRIA DE REUNIÃO

1. **IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO** – Reunião Extraordinária do Conselho Departamental das Áreas Acadêmicas 014/2020

Data: 21/10/2020

Início: 17h30

Término: 18h45

Local: Ambiente Virtual, através do sistema Google Meet

2. PARTICIPANTES:

Alecia Maria Gonçalves, Alessandro Siqueira da Silva, Carina Ferreira, Clara Campos Figüêredo, Fabiana Gomes, Gustavo Louis Henrique Pinto, Hiuri Fellipe Santos dos Reis, João Henrique Correa Cardoso, Juliana Paula Squinca, Laudelina Braga, Leonardo Teles Lima, Lucilene Aparecida Santos, Marcos Alfonso Spiess, Maria Eduarda Rogado Reis, Mauricio Vicente Cruz, Maurílio Humberto Rodrigues Miranda, Rafael Castro Rabelo, Tatielih Pardim de Oliveira Xavier, Thiago Braz da Silva, Viviane Bessa Ferreira, Wolney Heleno de Matos.

Ausências justificadas: Gustavo Henrique Almeida Quirino e Vilma França Monteiro.

3. PAUTA:

1. Apreciação e Aprovação de:

- 1) Solicitação de prorrogação do afastamento da docente Juliana Arrais;
- 2) Processo de Ação de Extensão: Produção de Álcool 70% para o Combate a Pandemia de COVID-19 – Câmpus Uruaçu.
- 3) Cronograma do Plano Anual de Capacitação Docente.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Solicitação de prorrogação do afastamento da docente Juliana Arrais;

Antes do início da reunião o professor Marcos Alfonso Spiess informou que o professor Gustavo Henrique Almeida Quirino comunicou a suplente Maria Aparecida Oliveira Borges que não poderia comparecer na reunião de hoje, solicitando que a professora o substituísse.

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda iniciou a reunião apresentando o seguinte processo:

- **Interessada:** Juliana de Souza e Silva Arrais. **Informações do processo:** Prorrogação do afastamento para Pós-Graduação Stricto Sensu.
- **Justificativas:** O término do afastamento estava previsto para o mês de dezembro de 2020, mas devido a situação de Pandemia houve prejuízos acadêmicos, impossibilitando o levantamento de dados de campo e inviabilizou a conclusão da pesquisa no prazo anteriormente estabelecido. Prorrogação solicitada de 01/01/2021 até 31/07/2021.

Análise e discussões: Em primeira análise o professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda verificou que a documentação anexada está correta e esclareceu que já existe uma professora substituta, que foi contratada recentemente, para ministrar os conteúdos das disciplinas da área da professora doutoranda.

O professor Gustavo Louis Henrique Pinto questionou se existe alguma informação quanto a publicação do Edital do Plano Anual de Capacitação Docente para inscrições de afastamentos de outros professores. O professor Maurílio Humberto

Rodrigues Miranda esclareceu que a intenção é dar andamento no Plano Anual a partir de novembro de 2020, se estendendo até dezembro com resultado em janeiro para que o afastamento tenha início em 2021/1, tendo tempo hábil para contratação de professor substituto. O semestre letivo de 2021 se iniciará em abril de 2021. Caso a prorrogação de afastamento seja indeferida serão disponibilizadas duas vagas no Plano Anual de Capacitação Docente.

O professor Marcos Alfonso Spiess defendeu o pedido de prorrogação, relatando como é trabalhoso a finalização de uma Tese de Doutorado e que houve um entendimento em uma reunião passada deste Conselho de negar os pedidos de licença e que acha uma atitude equivocada. Não se deve afastar o servidor do momento mais delicado da pesquisa. E que defendeu os pedidos dos servidores que sempre cumpriram com suas obrigações documentais e acadêmicas referente à seus cursos.

O professor Gustavo Louis Henrique Pinto relatou que sempre defendeu o máximo de tempo de afastamento para a conclusão de uma Pós-Graduação, desde que não tenham outros interessados no afastamento. E no caso da interessada no processo se justifica a prorrogação, considerando o objeto da pesquisa.

O professor Marcos Alfonso Spiess defendeu que a prorrogação do afastamento não causará prejuízos aos professores que desejam sair para afastamento e que a negação do pedido da interessada trará prejuízos para a pesquisa em andamento.

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda relatou não saber, no momento, de professores interessados em afastamento para cursar Pós-Graduação. E que se deve considerar a situação de Pandemia, pois houve prejuízos para todos.

Após o término das discussões foi feita as seguintes propostas para votação:

- Proposta 1 - a favor da concessão do afastamento: 18 votos.

- Proposta 2 - contrários à concessão do afastamento: 0 votos.

- Abstenção: 1 voto.

Proposta 1 **APROVADA** por este Conselho. Portanto o pedido da interessada foi **DEFERIDO**.

4.2 - Apreciação e Análise do processo de Ação de Extensão: Produção de Álcool 70% para o Combate a Pandemia de COVID-19 – Câmpus Uruaçu.

O professor Gustavo Louis Henrique Pinto apresentou o processo, conforme segue:

- **Interessada:** Gilmara Barbosa de Jesus. **Informações do processo:** Ação de Extensão: Produção de Álcool 70% para o Combate à Pandemia de COVID-19 - Câmpus Uruaçu. Projeto da Reitoria que solicitou a adesão dos Câmpus. O processo não possui a obrigatoriedade de passar pela análise e aprovação deste Conselho para que seja executado. No período de Pandemia os projetos de Extensão podem ser decididos pela Administração sem serem apreciados por este Conselho, mas foi recomendado a análise e parecer para conhecimento. Projeto já aprovado no âmbito da Reitoria. O projeto trata da produção de Álcool em Gel pelo Câmpus Uruaçu, envolvendo discentes dos cursos Integrados que tem acima de 16 anos e discentes de todos os Cursos Superiores que foram selecionados em Chamada Pública. O projeto tem a duração de 3 meses, podendo ser prorrogado até 10 meses. Toda a produção será doada para instituições carentes.

O professor Marcos Alfonso Spiess concorda com o professor Gustavo Louis Henrique Pinto que o projeto deve passar pela apreciação deste Conselho, mesmo sendo de forma opinativa e para conhecimento de todos.

Este Conselho foi **FAVORÁVEL** e está de acordo com a execução do projeto no Câmpus Uruaçu.

4.3 - Cronograma do Plano Anual de Capacitação.

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda apresentou o Cronograma do Plano Anual de Capacitação para todos os membros com a finalidade de atualizar as datas para o início do ano de 2021, já que não foi possível realizar o Plano neste semestre, por não ter tido tempo hábil de apreciação e deliberação pelo ConCâmpus:

ITEM	DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
1	Publicação e Divulgação do Plano Anual de Capacitação para Docentes	01/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
2	Período para Protocolar Documentos de Solicitação	02/10/2020 a	SUAP

	para Afastamento 2019/2	09/10/2020	
3	Divulgação do Resultado Preliminar	15/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
4	Período para Recursos	16/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
5	Divulgação do Resultado Final	19/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
6	Período para Protocolar Documentos de Solicitação para Afastamento 2020/2	20/10/2020 a 23/10/2020	Setor de Protocolo do IFG Câmpus Uruaçu
7	Divulgação do Resultado Preliminar	27/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
8	Período para Recursos	28/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
9	Divulgação do Resultado Final	30/10/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda fez a proposta de realizar as etapas do processo seletivo do Plano Anual de Capacitação Docente nos meses de novembro e dezembro, sendo até dia 20/12. Em janeiro já terá a lista dos selecionados para o afastamento em 2021/1, que iniciará em abril de 2021. A convocação do professor substituto será realizada de janeiro a março.

O professor Wolney Heleno de Matos demonstrou a preocupação quanto ao professor que for selecionado sair para a capacitação somente em abril, já que a maioria dos cursos de Pós-Graduação estão com os calendários normais.

O professor Marcos Alfonso Spiess sugeriu consultar a Diretoria de Desenvolvimento de Recursos Humanos - (DDRH) para verificar a possibilidade do professor selecionado sair durante o semestre letivo para não prejudicar o andamento do curso. Considerando a situação, o professor Marcos fez outra proposta, que após a seleção do professor verificar se o curso dele começará no início do ano e caso tiver divergências de datas, orientar o professor a procurar a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - (PROPPG) e a DDRH, para verificar se há a possibilidade de antecipar a liberação do professor.

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda verificou que se o professor sair antes do mês de abril não haverá tempo hábil para a contratação de professor substituto. O professor Gustavo Louis Henrique Pinto acredita que haverá orientações vindas da Reitoria para tratar destas situações.

O professor Wolney Heleno de Matos sugeriu adiar para o mês de março de 2021 a seleção de candidatos dos professores que se afastarão a partir de 2021/2.

O professor Marcos Alfonso Spiess sugeriu definir três dias para o protocolo dos documentos de solicitação para o afastamento de 2021/2, já que todos estarão cientes das datas com antecedência, pois o cronograma será publicado ainda em 2020.

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda propôs fazer todos os processos no mês de janeiro, mas os professores Marcos e Gustavo lembraram que tem processos seletivos de Pós-Graduação que se iniciam no final do ano para o curso iniciar na metade do próximo ano. O professor Maurílio entendeu que deixando as datas como estão não vai atrapalhar nenhum processo seletivo, seja ele para iniciar o curso no primeiro semestre ou no segundo semestre de 2021.

O professor Marcos Alfonso Spiess sugeriu que as etapas da seleção dos candidatos ao afastamento para o segundo semestre de 2021 sejam realizadas nos meses de abril e maio. E a seleção do professor substituto será realizada até o mês de julho.

O professor Maurílio Humberto Rodrigues Miranda sugeriu realizar todas as etapas do processo de afastamento em abril, tendo um tempo maior para organizar a seleção do professor substituto.

Cronograma após as propostas de alterações:

ITEM	DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
1	Publicação e Divulgação do Plano Anual de Capacitação para Docentes	03/11/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
2	Período para Protocolar Documentos de Solicitação para Afastamento 2021/1	04/11/2020 a 18/11/2020	SUAP
3	Divulgação do Resultado Preliminar	25/11/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
4	Período para Recursos	26/11/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
5	Divulgação do Resultado Final	27/11/2020	Departamento de Áreas Acadêmicas
6	Período para Protocolar Documentos de Solicitação para Afastamento 2021/2	12/04/2021 a 16/04/2021	SUAP
7	Divulgação do Resultado Preliminar	23/04/2021	Departamento de Áreas Acadêmicas
8	Período para Recursos	23/04/2021 a 26/04/2021	Departamento de Áreas Acadêmicas
9	Divulgação do Resultado Final	29/04/2021	Departamento de Áreas Acadêmicas

Após o término das discussões foi feita a votação.

Cronograma **APROVADO**.

4. ASSINATURAS (eletrônicas)

Nome	Representação
Alecia Maria Gonçalves - Suplente	Docente
Alessandro Siqueira da Silva - Titular	Docente
Carina Ferreira - Secretária	Técnico-Administrativo
Clara Campos Figüêredo - Titular	Discente
Fabiana Gomes - Titular	Docente
Gustavo Louis Henrique Pinto - Titular	Docente
Hiuri Fellipe Santos dos Reis - Titular	Docente
João Henrique Correa Cardoso - Titular	Docente
Juliana Paula Squinca - Titular	Docente
Laudelina Braga - Titular	Docente
Leonardo Teles Lima - Titular	Técnico-Administrativo
Lucilene Aparecida Santos - Titular	Discente
Marcos Alfonso Spiess - Titular	Docente
Maria Eduarda Rogado Reis - Titular	Discente

Mauricio Vicente Cruz - Titular	Docente
Maurílio Humberto Rodrigues Miranda - Titular	Docente
Rafael Castro Rabelo - Titular	Docente
Tatielih Pardim de Oliveira Xavier - Titular	Docente
Thiago Braz da Silva - Titular	Técnico-Administrativo
Viviane Bessa Ferreira - Titular	Docente
Wolney Heleno de Matos - Titular	Docente

4. ENCERRAMENTO

Secretária da Reunião: Carina Ferreira

Presidente da Reunião: Maurílio Humberto Rodrigues Miranda

Documento assinado eletronicamente por:

- Wolney Heleno de Matos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 05/11/2020 11:11:23.
- Fabiana Gomes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 04/11/2020 15:02:13.
- Maurilio Humberto Rodrigues Miranda, CHEFE - CD4 - URU-DAA, em 03/11/2020 23:16:04.
- Leonardo Teles Lima, TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS, em 03/11/2020 16:46:16.
- Marcos Alfonso Spiess, COORDENADOR - FG1 - URU-CA, em 03/11/2020 16:16:36.
- Mauricio Vicente Cruz, COORDENADOR - FUC1 - URU-CCSQUI, em 03/11/2020 15:55:28.
- Juliana Paula Squinca, COORDENADOR - FUC1 - URU-CCTICO, em 03/11/2020 15:41:27.
- Laudelina Braga, COORDENADOR - FUC1 - URU-CCTEDF, em 03/11/2020 15:40:13.
- Joao Henrique Correa Cardoso, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/11/2020 15:17:44.
- Alecia Maria Goncalves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/11/2020 14:53:07.
- Alessandro Siqueira da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/11/2020 14:37:22.
- Gustavo Louis Henrique Pinto, GERENTE - CD4 - URU-GPPGE, em 03/11/2020 14:33:12.
- Viviane Bessa Ferreira, COORDENADOR - FUC1 - URU-CCSTDS, em 03/11/2020 14:07:05.
- Tatielih Pardim de Oliveira Xavier, COORDENADOR - FUC1 - URU-CCTIQU, em 03/11/2020 14:05:03.
- Thiago Braz da Silva, TECNICO DE LABORATORIO AREA, em 03/11/2020 12:44:58.
- Hiuri Fellipe Santos dos Reis, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/11/2020 12:41:08.
- Rafael Castro Rabelo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/11/2020 12:39:54.
- Carina Ferreira, TECNOLOGO-FORMACAO, em 03/11/2020 12:31:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/10/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 96690

Código de Autenticação: 0f856006c0

